

УТВЕРЖДЕН:

приказом начальника Управления
образования Польшаевского
городского округа

« 26 » августа 2015г

начальник Управления образования
Польшаевского городского округа



Н.Н. Гончарова

2015г

УСТАВ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №44 с углубленным
изучением отдельных предметов»

г. Польшаево
2015г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Учреждение) создано путем реорганизации в форме слияния муниципального бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения «Лицей города Полысаево» и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 44» на основании постановления администрации Полысаевского городского округа от 18.06.2015 № 1061 «О реорганизации в форме слияния муниципального бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения «Лицей города Полысаево» и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 44» в целях оптимизации финансово-хозяйственной деятельности, рационального использования помещений в соответствии с требованиями ФГОС, успешной реализации предпрофильной и профильной подготовки учащихся.

Настоящий Устав разработан и утвержден в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования «Полысаевский городской округ» в сфере общего образования.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №44 с углубленным изучением отдельных предметов».

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ «СОШ №44».

1.4. Тип Учреждения как образовательной организации – муниципальная общеобразовательная организация, организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

1.5. Юридический адрес: 652560, Российская Федерация, Кемеровская область, город Полысаево, улица Крупской, дом 106.

Фактический адрес: корпус 1 - 652560, Российская Федерация, Кемеровская область, город Полысаево, улица Крупской, дом 106, корпус 2 - 652560, Российская Федерация, Кемеровская область, город Полысаево, улица Мира, дом 5.

1.6. Учредитель - администрация Полысаевского городского округа в лице Управления образования Полысаевского городского округа (далее – Учредитель).

Фактический и юридический адрес Учредителя: 652560, Российская Федерация, Кемеровская область, город Полысаево, улица Космонавтов, дом 42.

Отношение между Учреждением и Учредителем определяется договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в органах казначейства. Имеет печать установленного образца со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, штамп и бланк со своим наименованием.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

- 1.8. Основной код Учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности 80.10.2 коды дополнительных видов деятельности – 80.21.1, 80.21.2
- 1.8. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Администрации Кемеровской области, администрации Полысаевского городского округа, решениями Совета народных депутатов Полысаевского городского округа, приказами Управления образования Полысаевского городского округа, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.
- 1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником, или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств, и недвижимого имущества.
- 1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 1.11. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента внесения данных по государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 1.12. Учреждение самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием

услуг, относящихся к основным видам деятельности в пределах выделяемых Учредителем субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Свою финансово-хозяйственную деятельность Учреждение осуществляет через муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования».

1.13. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

Приостановление действия лицензии либо аннулирования лицензии влечет прекращение образовательной деятельности Учреждения.

1.14. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.15. Учреждение выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании), среднего общего образования (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании). Заверяет выданные документы печатью.

1.16. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Учреждения.

1.18. Медицинское обслуживание учащихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом МБУЗ «Центральная городская больница» Польшаевского городского округа, которое наряду с администрацией Учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие учащихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Учреждение предоставляет для медицинского работника помещение с необходимыми условиями.

1.19. Организация питания в Учреждении осуществляется МБУ «Комбинат питания» по договору. Режим и кратность питания учащихся устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении. Учреждение выделяет специальное помещение для организации питания с необходимыми условиями.

1.20. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гражданственности, гуманистического характера образования и общедоступности его получения, ответственности, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности и иных

принципах государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

- 1.21. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация преемственных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных программ за рамками государственного образовательного стандарта, имеющих целью предоставить возможность выбора углубленного изучения отдельных предметов для более полного удовлетворения разнообразных запросов личности на уровнях основного общего и среднего общего образования.
- 2.2. Для реализации программ углубленного изучения одного или нескольких предметов Учреждение открывает классы с углубленным изучением отдельных предметов. С целью реализации прав граждан, подлежащих обучению и проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, в обязательном порядке открывает общеобразовательные классы на уровне основного общего образования.
- 2.3. Основной целью деятельности, для которой создано Учреждение, является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 2.4. Обучение с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 2.5. Учреждение, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования.

Общее образование реализуется по уровням образования:

- начальное общее образование обеспечивает формирование у школьника основ умения учиться и способности к организации своей деятельности: принимать, сохранять цели и следовать им в учебной

деятельности; планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку; взаимодействовать с учителем и сверстниками в учебном процессе. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Обучение осуществляется в течение 4-х лет;

- основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонности, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования. Обучение осуществляется в течение 5 лет.

- среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интересов к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Учреждение организует групповые, индивидуальные занятия и элективные курсы в рамках предпрофильной, профильной подготовки и углубленного изучения отдельных предметов.

- 2.6. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 2.7. Содержание общего образования определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.
- 2.8. Учреждение использует доход от предусмотренной Уставом деятельности в соответствии с уставными целями.
- 2.9. Учреждение определяет и устанавливает систему оплаты труда и поощрения работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области, нормативными правовыми актами Полысаевского городского округа, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.
- 3.2. Управлением Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор назначается Учредителем Учреждения и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.
- 3.4. Права и обязанности директора, его компетенция в области управления Учреждением определяется в соответствии с законодательством об образовании.
- 3.5. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним трудовой договор.
- 3.6. Директор Учреждения:
 - без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
 - выдает доверенности, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
 - использует имущество Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законом;
 - утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность;
 - открывает лицевой счет в территориальном органе Федерального Казначейства в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - в соответствии с утвержденным штатным нормативом самостоятельно определяет и утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
 - заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарное взыскание;
 - утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
 - осуществляет иные полномочия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 3.7. Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

3.8. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), Педагогический совет, Управляющий совет, Попечительский совет, Совет родителей, Совет старшеклассников.

3.9. Общее собрание действует на основании данного Устава и Положения об Общем собрании работников Учреждения.

Членами Общего собрания являются все работники Учреждения.

Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует не менее двух третей работников.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на собрании.

3.10. Педагогический совет действует на основании настоящего Устава и Положения о Педагогическом совете.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

Педагогический совет избирают из своего состава председателя и секретаря на учебный год.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Ход Педагогического совета оформляется протоколами.

Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора. 3.11. В компетенцию Педагогического совета входит:

-обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; -рассматривает и рекомендует к утверждению основные образовательные

программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

-организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- рекомендует педагогических работников на представление к государственным, ведомственным и другим наградам; -принимает решение о проведении и формах промежуточной аттестации;

- выносит рекомендации о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программа при наличии рекомендации

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану; -обсуждает годовой календарный учебный график;

Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

- 3.12. Управляющий Совет является коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

Управляющий совет представляет интересы участников образовательного процесса – учащихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения. Управляющий совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития Учреждения.

Управляющий совет состоит из избранных, кооптированных и назначенных членов и наделяется управленческими полномочиями при решении вопросов функционирования и развития Учреждения, определенных настоящим Уставом.

- 3.13. Порядок и формирование Управляющего совета и его компетенция регламентируются Положением об Управляющем совете Учреждения.

- 3.14. Для достижения намеченных целей в Учреждении может быть создан Попечительский совет. Он может привлекать иные средства, а также создать Фонд развития и поддержки Учреждения. Деятельность Попечительского совета регламентируется Положением о Попечительском совете.

- 3.15. В Учреждении действует Совет родителей. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) учащихся Учреждения сроком на один год. Члены Совета родителей избираются на классном родительском собрании на добровольной основе.

Деятельность Совета родителей регламентируется Положением о Совете родителей.

- 3.16. Совет старшеклассников является органом ученического самоуправления, представляющим интересы учащихся. Порядок его работы регламентируется Положением о Совете старшеклассников. Совет старшеклассников избирается на общем собрании учащихся 9-11-х классов по одному человеку от каждого класса сроком на один год. Председатель Совета старшеклассников входит в состав Управляющего совета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 4.1. Участниками образовательных отношений являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

- 4.2. Родители (законные представители) учащихся Учреждения имеют право:
- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка формы получения образования и формы обучения, Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность; -знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
 - знакомиться с содержанием образования, методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
 - участвовать в управлении Учреждением в формах, определенных Уставом; -защищать законные права и интересы учащегося.
- 4.3. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять Устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей; -обеспечить получение детьми общего образования;
 - нести ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно; - создать условия для проведения занятий на дому при наличии у учащихся заболеваний, предусмотренных Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому;
 - соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения;
 - уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.
- 4.4. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.
- 4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Учащиеся имеют право на:
- обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования; -выбор учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, формы получения образования;
 - предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

-обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
-уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического

и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; -свободу совести, информации, свободное выражение собственных

взглядов и убеждений; -каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и

иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком; -участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;

-пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Учреждения; -развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях; -поощрение за успехи в учебной, физкультурной, общественной, научной,

творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; -обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

-на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения; -на объективную оценку своих знаний;

-на защиту своих прав и интересов; -на добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;

-на добровольное вступление в детские общественные и творческие объединения, созданные в рамках действующего законодательства; -на перевод в другие общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу соответствующего уровня;

- иные академические права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.7. Учащиеся Учреждения обязаны:

-выполнять Устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей; -добросовестно учиться;

-бережно относиться к имуществу Учреждения; -уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы;

-выполнять законные требования работников Школы по соблюдению правил внутреннего распорядка;

- дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов;
- порядок применения мер поощрения и взыскания регламентируется Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся Учреждения;
- иные обязанности учащихся устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

4.8. Трудовые отношения работников Учреждения и Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора (эффективного контракта) не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.9. Права и обязанности работников Учреждения определяются трудовым законодательством Российской Федерации, а также заключаемым с ними трудовым договором (эффективным контрактом).

4.10. Работники имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту чести и достоинства.

4.11. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами;
- самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и

воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методы и оценки знаний учащихся;

- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- прохождение аттестации на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную продолжительность рабочего времени, на удлиненный

оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;- на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации;- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск,

продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;- на длительный (до одного года) отпуск не реже, чем через каждые десять

лет непрерывной педагогической работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем;- на дополнительные льготы, предоставляемые законом Кемеровской области «Об образовании»;

- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения;

- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

4.12. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; -повышать свою квалификацию, профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности; -с уважением относиться к учащимся, родителям (законным представителям), коллегам;
- выполнять Устав, трудовой договор (контракт), должностные инструкции, исполнять решения педагогического совета Учреждения, поддерживать авторитет своего Учреждения;
- посещать общие собрания трудового коллектива, производственные совещания, планируемые администрацией Учреждения; -беречь имущество Учреждения; -соблюдать требования охраны труда;
- поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к учащимся не допускается; - принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) или других лиц; -проходить ежегодно по приказу директора Учреждения бесплатные медицинские обследования;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания.

4.13. Работники Учреждения несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовыми договорами (эффективными контрактами), правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения.

4.14. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения могут закрепляться в заключенном между ними и Учреждением договоре, в соответствии с настоящим Уставом.

5. РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.
- 5.2. Локальные нормативные акты принимаются по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основание перевода, отчисления и восстановление учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся).
- 5.3. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие виды локальных актов: положения, приказы, правила, решения, расписания, графики, инструкции, договоры, которые регламентируют деятельность Учреждения.
- 5.4. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Кемеровской области и настоящему Уставу.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 6.1. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению, принятому в порядке, определенном Советом народных депутатов Полысаевского городского округа, в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:
 - по решению, принятому в порядке, определенном Советом народных депутатов Полысаевского городского округа;
 - по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.
- 6.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями) учащихся.
- 6.4. При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, находящееся во владении, пользовании и распоряжении Учреждения, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования Полысаевского городского округа.

При ликвидации Учреждения его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу учащихся и работников и другие) в установленном порядке сдаются на государственное хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Изменения и дополнения настоящего Устава утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.
- 7.2. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения, учащихся и их родителей (законных представителей).
- 7.3. С момента регистрации новой редакции Устава ранее зарегистрированный Устав считается утратившим силу.

Прошито и пронумеровано

105 (необязательно)

Директор: М.А. Губина

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
№2 ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Выдано свидетельство о гос. регистрации
28 августа 2015 г.
ОГРН 115442000590
на основании документа
№ 28

М.П. Губина
Е.П. Действительное

